

VILNIAUS R. AVIŽIENIŲ GIMNAZIJOS

SOCIALINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės - pilietinės veiklos tvarkos aprašas (toliau- aprašas) nustato socialinės veiklos organizavimo bei vykdymo Vilniaus r. Avižienių gimnazijoje principus ir uždavinius, mokinių ugdymosi poreikių įvertinimą ir ugdymo proceso organizavimą.

2. Socialinės – pilietinės veiklos tvarkos aprašas reglamentuoja mokinių socialinę veiklą 5-8 ir I, II gimnazinių klasių.

3. Vadovaujantis pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, socialinė – pilietinė veikla pagrindiniame ugdyme yra privaloma ugdymo proceso dalis 5–8 ir I-IIg klasių mokiniams. Ji yra neatskiriama bendrojo pagrindinio ugdymo dalis ir įtraukiama į gimnazijos ugdymo planą, siejama su gimnazijos tikslais, bendruomenės poreikiais, kultūrinėmis ir savirealizacijos programomis, tradicijomis, turimomis sąlygomis.

II. SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS UŽDAVINIAI

4. Socialinės - pilietinės veiklos tikslas - skatinti mokinių socialinį solidarumą ir pilietinį, tautinį aktyvumą per visuomenei naudingą veiklą.

4.1. padėti mokiniams suvokti bendrąsias žmogaus vertybes;

4.2. skatinti mokinių saviraišką bei ugdyti jų socialinius įgūdžius;

4.3. rengti mokinius savarankiškam gyvenimui visuomenėje;

4.4. sudaryti sąlygas išbandyti save įvairiose srityse;

4.5. formuoti tolerantišką požiūrį į aplinką;

4.6. atskleisti mokinių socialius gebėjimus bei įgūdžius, skatinti mokinių savarankiškumą bei atsakomybės jausmą;

4.7. gerinti įvairias mokytojų kompetencijas socialiniame bendruomenės gyvenime.

III. SOCIALINĖS – PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

5–6 klasių mokinių socialinė - pilietinė veikla orientuota į mokinių socialinių ryšių kūrimą ir stiprinimą pačioje klasėje, mokyklos bendruomenėje. Jai skiriama 10 val. per mokslo metus.

5. Rekomenduojama socialinė – pilietinė veikla:

5.1. atstovavimas gimnazijos bendruomenei dalykinėse olimpiadose, konkursuose, sporto varžybose, tarpmokykliniuose renginiuose ir kt.;

5.2. darbas gimnazijos bibliotekoje;

5.3. pagalba mokytojui atnaujinant kabinetų edukacines erdves, gėlių priežiūra kabinete;

5.4. pagalba klasių auklėtojui, dalykų mokytojams;

7–8 mokinių socialinė – pilietinė veikla orientuota į pilietiškumo bei atsakingo dalyvavimo gebėjimų ugdymą(si), jų plėtotę dalyvaujant mokyklos savivaldoje, vietos bendruomenės ir jaunimo organizacijų veikloje. Jai skiriama 10 val. per mokslo metus.

6. Rekomenduojama socialinė veikla:

6.1. dalyvavimas gimnazijos savivaldoje;

6.2. atstovavimas gimnazijos bendruomenei dalykinėse olimpiadose, renginiuose, konkursuose, sporto varžybose, tarpmokykliniuose renginiuose ir kt.;

6.3. pagalba mokytojui atnaujinant kabinetų edukacines erdves, gėlių priežiūra kabinete;

6.4. pagalba klasės auklėtojui, dalykų mokytojams, bibliotekos darbuotojams, mokinių specialistams;

6.5. klasės veiklos organizavimas;

6.6. renginių, akcijų organizavimas gimnazijoje;

I - II g mokinių socialinė - pilietinė veikla orientuota į aktyvumo skatinimą, supažindinimą su darbo rinkos poreikiais ir darbo specifiškumu, atsakomybės ugdymą. Jai skiriama 10 val. per mokslo metus.

7. Rekomenduojama socialinė veikla:

7.1. atstovavimas gimnazijos bendruomenei dalykinėse olimpiadose, konkursuose, akcijose, miesto renginiuose, sporto varžybose, tarpmokykliniuose renginiuose ir kt.;

7.2. gimnazijos aplinkos tvarkymas,

7.3. įvairių renginių, akcijų, sporto varžybų organizavimas gimnazijoje;

7.4. dalyvavimas susitikimuose, skirtuose supažindinimui su profesijomis ir darbo rinkos poreikiais;

7.5. pagalba klasių auklėtojui, dalykų mokytojams;

7.6. veikla gimnazijos savivaldoje;

III. SOCIALINĖS - PILIETINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS IR KONTROLĖ

8. Socialinę - pilietinę veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui.

Socialinės – pilietinės veiklos apskaitą ir kontrolę vykdo klasės auklėtojas.

9. Socialinės - pilietinės veiklos darbą organizuoja direktoriaus pavaduotoja ūkio reikalams, dalykų mokytojai, klasių auklėtojai, psichologas, socialinis pedagogas, bibliotekininkė, priklausomai nuo veiklos krypties ir turinio.

10. Mokiniai gali užsiimti socialine - pilietine veikla ir už mokyklos ribų – pagalba Kultūros centrui, vaikų darželiui, fizinė pagalba pagyvenusiems asmenims, darbas nevyriausybinėse organizacijose.

11. Socialinės - pilietinės veiklos atlikimą už mokyklos ribų patvirtina atitinkama įstaiga, pateikdama raštą su atsakingo asmens parašu ir antspaudu arba pildydama mokinio socialinės – pilietinės veiklos apskaitos lapą.

12. Socialinės - pilietinės veiklos pasiūla 5–8, I-IIg klasių mokiniams skelbiama mokiniams ir mokytojams gimnazijos svetainėje.

13. Rugsėjo mėn. klasių auklėtojai supažindina mokinius su socialinės - pilietinės veiklos krypčių sąrašu.

14. Socialinė – pilietinė veikla žymima el. dienyne Tamo.

15. Mokinių socialinės - pilietinės veiklos apskaitos lapai, kuriuos pateikia mokiniai socialinę - pilietinę veiklą atlikę už mokyklos ribų, laikomi segtuvuose pas klasės auklėtojus.

16. Mokiniams nesurinkusiems 10 val. pilietinės socialinės - veiklos kėlimo į aukštesnę klasę svarsto mokinių ugdantys mokytojai. Papildomas darbas skiriamas iki rugpjūčio 31 dienos

17. Mokinys, baigęs pagrindinio ugdymo programą, bei neatlikęs socialinės- pilietinės veiklos, neturi teisės įgyti pagrindinio ugdymo pažymėjimo.

18. Mokslo metų pabaigoje daugiausiai valandų surinkusius mokinius klasės auklėtojas gali siūlyti mokyklos direktoriui apdovanoti padėkomis.

19. Socialinė ir pilietinė veikla, kaip sudėtinė mokinio ugdymo plano dalis įrašoma į mokymosi pasiekimų ir pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą.

IV. REZULTATAI

19. Numatomi šie socialinės veiklos rezultatai:

19.1. formuosis mokinių vertybinės nuostatos;

19.2. pagerės mokinių asmeniniai, socialiniai, komunikaciniai, darbo ir kt. veiklos gebėjimai;

19.3. mokiniai bus savarankiškesni, atsakingesni, tolerantiškesni;

19.4. mokiniai išsiugdys norą veikti žmonių gerovei;

19.5. mokiniai labiau pasitikės savimi ir inicijuos kaitą.
